



## Geschäftsführungs- Assistenz (m/w)

### Das Institut Dr. von Keitz

führt Studien zur Marketing-Kommunikation durch, z.B. Werbe-Tests, Produkt- und Packungs-Tests. Dr. von Keitz steht für eine hohe Kompetenz, für fundierte Analysen und klare Empfehlungen. Basis ist Schule von Prof. Kroeber-Riel. Das Institut arbeitet mit verschiedenen Methoden und auch mit apparativen Tests wie Eye Trackings. Näheres finden Sie unter [www.vonkeitz.com](http://www.vonkeitz.com).

### Stellenbeschreibung

Sie fungieren quasi als "Schaltzentrale" im Institut. Ihre Aufgaben umfassen Organisation und Koordination in einem kleinen, engagierten Team. Sie stehen dabei auch im Kontakt mit Kunden und mit Suppliern. Sie übernehmen Aufgaben in Forschungsprojekten, und Sie unterstützen die Geschäftsführerin im Marketing und bei Verwaltungsaufgaben.

### Anforderungen

- Sozialwissenschaftliches oder wirtschaftswissenschaftliches Studium
- Berufserfahrung
- Sehr gute Kenntnisse in PowerPoint, Word und Excel
- Eine schnelle Auffassungsgabe, eine effiziente und strukturierte Arbeitsweise
- Affinität zu Marktforschung und visueller Kommunikation
- Engagierte und mitdenkende Persönlichkeit

### Finden Sie sich wieder?

Dann senden Sie bitte folgende Unterlagen als pdf an [positionen@vonkeitz.com](mailto:positionen@vonkeitz.com)

- Anschreiben inklusive Angaben zu Ihren Gehaltsvorstellungen und Ihrem möglichen Eintrittstermin
- CV
- Ihre drei aktuellsten Zeugnisse.

### Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Institut für Kommunikations-Forschung  
Dr. von Keitz  
Große Bleichen 16, 20354 Hamburg  
[www.vonkeitz.com](http://www.vonkeitz.com)

**Ansprechpartnerin:** Franziska von Keitz  
**Telefon:** 040-3553 80-22